

COMUNE DI TRIESTE

Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva

Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche

SCHEDA EVENTO

PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE PER FITTKEgiovani, CALENDARIO DI EVENTI NELLA SALA „ARTURO FITTKE“ PER L'ANNO 2026.

Al Comune di Trieste
Protocollo Generale
via Punta del Forno, 2
34121 TRIESTE

OGGETTO: **FITTK**Egiovani – richiesta di partecipazione al bando per il calendario di eventi in sala A. Fittke per il 2026.

Il/la sottoscritto/a

codice fiscale

Nato/a a <input type="text"/>	Il <input type="text"/>	
Via/piazza <input type="text"/>	n. <input type="text"/>	
Tel. <input type="text"/>	Cell. <input type="text"/>	Fax <input type="text"/>
E-mail <input type="text"/>		

in qualità di referente o rappresentante legale del (compilare la zona sottostante solo se si presenta la proposta a nome di un gruppo tra le tipologie indicate)

Gruppo informale Comitato Associazione (specificare la tipologia e il nome del gruppo) <input type="text"/>		
sede in <input type="text"/>	C.A.P. <input type="text"/>	Prov. <input type="text"/>

ALLEGATO B

Via/piazza	<input type="text"/>	n.	<input type="text"/>
Tel.	<input type="text"/>	Cell.	<input type="text"/>
		Fax	<input type="text"/>
e-mail	<input type="text"/>		
Codice fiscale (se in possesso)	<input type="text"/>		
Partita Iva (se in possesso)	<input type="text"/>		

PRESENTA

la seguente proposta per **FITTKEgiovani**, calendario di eventi artistico - culturali per i giovani per il 2026 nella sala "A. Fittke"

titolo

per il periodo indicativo dal

al

tipologia di evento in presenza (barrare la casella):

esposizioni	<input type="checkbox"/>
incontri / reading - letture / presentazioni	<input type="checkbox"/>
proiezioni	<input type="checkbox"/>
laboratori / workshop	<input type="checkbox"/>
mercatini di scambio e non di vendita	<input type="checkbox"/>
animazioni	<input type="checkbox"/>
altro	<input type="checkbox"/>

A) BREVE DESCRIZIONE

Descrivere la proposta tenendo conto dei criteri di valutazione contenuti nella scheda informativa

B) ELEMENTI DI INNOVAZIONE

C) SOSTENIBILITA' ORGANIZZATIVA

Evidenziare gli aspetti organizzativi e gestionali dell'evento (orario di apertura, sorveglianza, allestimento, ...)

D) SOSTENIBILITA' AMBIENTALE

E) VERSIONE DIGITALE

F) ACCREDITAMENTO AL PAG – PROGETTO AREA GIOVANI si no

DICHIARA altresì

ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, artt. 46, 47 in materia di dichiarazioni sostitutive, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75, 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, quanto segue:

1) di essere a conoscenza dei contenuti della Delibera di Giunta n.432 dd. 22.09.2025;

2)

di aver

di non avere

presentato al Comune di Trieste, per la medesima iniziativa, altra domanda relativa ad una qualsiasi delle tipologie di cui all'art. 3 del "Regolamento per la concessione dei contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell'art. 12 della legge n. 241/90 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio di cui alla Deliberazione Consiliare n. 67 del 18 dicembre 2013";

3) che il soggetto richiedente:

se persona fisica non svolge attività imprenditoriale, se persona giuridica non persegue finalità di lucro;

non è stato destinatario di un provvedimento di revoca del contributo concesso nell'anno precedente l'anno di riferimento, limitatamente all'ipotesi di mancata presentazione del rendiconto;

non si trova in situazione debitoria per effetto di rapporti contrattuali o provvedimenti concessori nei confronti dell'Amministrazione comunale (es. fitti, pigioni, canoni di locazione o corrispettivi determinati per l'utilizzo di beni comunali), fatta salva l'esistenza di valida rateizzazione e della regolarità del pagamento delle rate;

non ha riportato condanne penali o che hanno procedimenti giudiziari pendenti per delitti contro la pubblica amministrazione in capo alla persona fisica interessata o al rappresentante legale;

non si trova in stato di liquidazione, fallimento o altra procedura concorsuale;

Data

Firma del legale rappresentante

Allegare:

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità (in caso di firma autografa);
- materiale fotografico, video, audio (in formato pdf, mp4, mp3) relativo alla proposta presentata.